# 國立臺南大學鼓勵教師開設社會實踐課程要點

110年12月15日110學年度第3次行政會議訂定

112年2月22日111學年度第5次行政會議修正通過

1. 國立臺南大學（以下簡稱本校）為鼓勵教師開設社會實踐課程，培養學生主動關懷社會議題、運用專業知能發掘在地需求之能力，深化本校師生落實大學社會責任之能量，特訂定「國立臺南大學鼓勵教師開設社會實踐課程要點」（以下簡稱本要點）。
2. 本要點依據本校高等教育深耕計畫書辦理。
3. 申請說明：
   1. 申請對象：本要點鼓勵結合不同之社會實踐課程模組，共同解決在地問題，故凡本校之專（兼）任教師均可依本要點提出申請，同一課程可由一位或多位教師共同提出申請。
   2. 課程方案類別：
4. 學期型課程：計畫執行期程為一學期。
5. 學年型課程：計畫執行期程為一學年。
   1. 申請時間：
6. 學期型課程：每學期一次，以當學期公告日期為準。
7. 學年型課程：每學年一次，以當學年公告日期為準。
   1. 補助經費：學期型課程最高補助新臺幣30,000元整、學年型課程最高補助新臺幣60,000元整，用於執行課程必要費用（如師生保險費、訓練費、交通費、服務活動與材料費、膳食費、成果發表費用及雜支等）。核銷須符合高等教育深耕計畫經費相關規定，且於規定期限檢送原始憑證辦理經費核銷，每學期補助經費最多不超過30萬。
8. 課程實施規範：
   1. 接受此補助之課程教師及學生，有接受教育訓練之義務。
   2. 接受此補助之課程應邀請場域夥伴（如：社會團體或社區民眾等）參與部分課程之實施。
   3. 課程實施方式可為田野調查、藝術創作、生態保育、商品設計、創意行銷、閒置空間活化再利用、社區景觀美化、文化保存與維護等，但如以志願服務、田野調查為唯一行動方式之課程，不予補助。
9. 評選方式：審查小組由本校高等教育深耕計畫辦公室聘請召集人，並得依需要邀請校內外專家參與審查。審查小組依課程計畫之可行性(20%)、執行力(20%)、資源整合(20%)、新聞性(20%)及預期效益(20%)加以評比。
10. 申請補助範疇：分為「社區營造、地方產業、環保生態、文化創意及弱勢關懷」共五項主要類別，若提案課程內容跨二個類別以上，以內容所占比例較多者為主要提案類別。
11. 欲申請之教師須填妥「國立臺南大學開設社會實踐課程申請表」及附件，繳交至本校高等教育深耕計畫辦公室。附件應包含下列資料：
    1. 社會實踐課程計劃表。
    2. 社會實踐參與之議題(或在地需求)及對應聯合國永續發展目標(Sustainable Development Goals, SDGs)內容說明。
    3. 經費規劃表。
12. 接受本要點補助者，應履行下列義務：
    1. 須按本校高等教育深耕計畫辦公室規範之日期與格式繳交成果報告及成果海報(A1尺寸)，並於成果發表會進行口頭發表。
    2. 接受此補助之課程須有實際產出成果，包含:拍攝10-15分鐘成果影片(請繳交YouTube上傳網址)、展出實作作品(如教具或教材)、於公開發表會進行專案報告或參加校外競賽，以上形式請擇一完成。
    3. 凡屬社會實踐課程之執行成員須同意課程成果與完成之相關資料於成果發表會後於網站公開刊登及出版成果報告，供全校教師觀摩學習。
13. 本要點所需經費，由本校高等教育深耕計畫經費支應。
14. 本要點經行政會議通過，陳請校長核定後公布，於112學年度開始實施，修正時亦同。

**國立臺南大學教師開設社會實踐課程**

**補助申請表**

版本日期：113.01

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請課程類型** | □學期型計畫 □學年型計畫 | | | | | | | |
| **課程名稱** |  | | | **授課教師** | | |  | |
| **開課單位**  **(系所/中心)** |  | | | **授課班級** | | |  | |
| **開課年度學期** |  | | | **課程修別** | | | □必修 □選修 | |
| **課程學分數** |  | | | **每週授課時數** | | | 小時 | |
| **申請聯絡人** | **姓名** | **學院/系所** | | **聯絡電話** | | | **電子信箱** | |
|  |  | |  | | |  | |
| **社會實踐議題類別** | □社區營造　□地方產業　□環保生態　□文化創意　□弱勢關懷  □其他社會實踐議題(請敘明： ) | | | | | | | |
| **預期解決在地需求/問題** |  | | | | | | | |
| **SDGs**  **對應項目** | □SDG1消除貧窮  □SDG2消除飢餓  □SDG3良好健康和福祉  □SDG4 優質教育  □SDG5 性別平等  □SDG6 潔淨水與衛生  □SDG7 可負擔的潔淨能源  □SDG8 尊嚴就業與經濟發展  □SDG9 產業創新與基礎設施 | | | | | □SDG10減少不平等  □SDG11永續城市與社區  □SDG12負責任的消費與生產  □SDG13氣候行動  □SDG14水下生命  □SDG15陸域生命  □SDG16和平正義與有力的制度  □SDG17夥伴關係 | | |
| **授課教師申請本類補助經驗** | □有，共通過 次，課程名稱： | | | | | | | □無 |
| **協作場域/機構/社區/組織** | □有(務必與場域聯絡人充分溝通並達成共識，以利方案之執行) | | | □洽談中(請提供預計洽談或洽談中單位資料) | | | | □無 |
| 單位名稱：  聯絡人：  電話：  E-mail：  預計實作的場域： | | | | | | |
| **課程**  **簡介** | \*課程說明、開課動機、關注之社會議題、教材教案使用等(至少200字) | | | | | | | |
| **課程目標與**  **預期成效** | \*說明：請依據本課程之「社會實踐議題類別」及「預期解決在地需求/問題」，具體說明課程可達之預期成效；若為連續性課程之安排，請說明先前課程已達成效及本學期預期成效  \*質化成果效益（本行動產生之影響改變及檢核方式）  \*量化成果效益（預計參與人數/次、場次、時數等） | | | | | | | |
| **課程**  **規劃** | \*說明：請以週次為單位填寫具體教學目標與對應之教學活動及實施方式，並應有「理論學習、場域實作、成果發表」等三類內容安排，其中場域實作須達學期一半週次/時數。   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 週次(日期) | 單元教學目標 | 教學活動及實施方式 | 預期成效或實際產出成果規劃 | | 【範例】  1(9/11) | 社會實踐課程導論及相關理論介紹 | 理論學習：教師講述社會實踐課程之緣由及目標。 | 學生能了解社會實踐課程之相關概念。 | | 【範例】2(9/18) | 了解偏鄉環境及資訊教育需求 | 1. 場域實作：進入社區踏查，與OO里里長、OO小學教師互動討論。 2. 分組討論、共商場域需求。 | 發現場域中之在地需求，並討論發想可解決在地問題之相關策略。 | | … | … | … | … | | 【範例】8(10/30) | 能與社區互動，並透過活動過程，修正策略 | 場域實作：投入社區並與學童互動，實際操作各組所設計之活動方案。 | 應用各組活動方案與教具，並在活動中調整策略。 | | … | … | … | … | | 【範例】18(1/8) | 偏鄉資訊教育小組活動方案分享與回饋 | 1. 成果發表：分組發表並展示本學期所完成之活動方案及教具。 2. 小組間進行互評，反思並提供回饋。 | 完善各組活動方案，檢討並提出可行的具體改進策略。 |   (本表可自行增加欄位及列數) | | | | | | | |
| **社會實踐符應SDGs目標** | \*請說明計畫參與社會實踐議題(或在地需求)及對應SDGs內容   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **項次** | **參與議題/在地需求** | **對應 SDGs 子項目內容** | | 1 | 【範例】增進偏鄉弱勢孩童運用資訊科技學習能力，減少數位落差。 | 【範例】SDG 4.5 在西元 2030 年以前，消除教育上的兩性不平等，確保弱勢族群有接受各階級教育的管道與職業訓練，包括身心障礙者、原住民以及弱勢孩童。  (本表可自行增加欄位及列數) |   (本表可自行增加欄位及列數) | | | | | | | |
| **預期產出成果** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **項次** | **成果類別** | **說明** | | 1 | 【範例】舉辦教具展示成果展 | 【範例】透過課程產出實際具影響力教具，並藉由辦成果展展現課程成果，預計辦理１場成果展。 | | 2 | 【範例】媒體宣傳 | 【範例】活動過程將邀請媒體採訪報導，預計兩則新聞露出。 |   (本表可自行增加欄位及列數) | | | | | | | |
| **經費**  **申請** | \*請以單一學期填寫，學年型計畫請區分學期所需經費。  \*因應會計年度核結時程，請於學期末前將經費核銷完畢(確切時間請以經費核撥通知信件為準)，學年型計畫經費將區分上下學期兩階段撥付。   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **\_\_\_\_\_\_\_學期** | | | | | | | | | **業務費** | **單價(元)** | | **數量** | | **總價(元)** | **說明** | | | 【範例】印刷費 |  | |  | |  |  | | | 【範例】誤餐費 |  | |  | |  |  | | | 【範例】保險費 |  | |  | |  |  | | |  |  | |  | |  |  | | | **學期小計** |  | | | | | | | | **\_\_\_\_\_\_\_學期 (申請學期型者下表免填)** | | | | | | | | | **業務費** | **單價(元)** | **數量** | | **總價(元)** | | | **說明** | | 【範例】印刷費 |  |  | |  | | |  | | 【範例】誤餐費 |  |  | |  | | |  | | 【範例】保險費 |  |  | |  | | |  | | **學期小計** |  | | | | | | | | **學年總計** |  | | | | | | |   (本表可自行增加欄位及列數) | | | | | | | |
| **附件** |  | | | | | | | |
| **申請人簽名** | 申請日期： 年 月 日 | | | | | | | |
| **系主任核章** |  | | | | | | | |
| **審核結果** | □通過  □修正後通過  □未通過 | | **審核結果說明** | |  | | | |

**國立臺南大學教師開設社會實踐課程**

**成果報告書**

版本日期：113.01

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **課程名稱** |  | | **授課教師** |  |
| **開課單位**  **(系所/中心)** |  | | **授課班級** |  |
| **開課年度學期** |  | | **課程修別** | □必修 □選修 |
| **課程學分數** |  | | **每週授課時數** | 小時 |
| **聯絡人** | **姓名** | **學院/系所** | **聯絡電話** | **電子信箱** |
|  |  |  |  |
| **計畫摘要** | \*請說明總體規劃、目標、成員、歷程、合作對象及特色亮點成果等綜合性摘要說明，至少300字 | | | |
| **參與成員**  **及人數** | \*請說明課程授課教師及人數、修課成員及人數、其他參與者或受服務對象及人數   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 人員 | 授課教師 | 修課學生 | 受服務對象 | 其他人員 | | 說明 | (例:\*\*系OOO教授及協同教授) | (例:\*\*系同學)  (例:\*\*課程同學) | (例:\*\*社區民眾)  (例:\*\*國小同學) | (例:\*\*里里長)  (例:\*\*國小老師) | | 人數 | (例:3人) | (例:30人) | (例:50人) | (例:3人) | | | | |
| **實施場域** | \*含場域特色、選擇原因 | | | |
| **計畫目標** | \*計畫欲解決之場域問題描述，至少200字 | | | |
| **實施歷程** | \*說明整體方案計畫執行過程(含實施場次、投入時數)，可另提供簡報檔案或影片呈現，至少300字  \*單場活動或成果發表會等請另填<重要活動及特色文稿成果報告> | | | |
| **計畫成果** | (說明計畫成果，並應包含質化及量化成果，至少300字)  \*質化成果效益（本計畫產生之影響改變及檢核方式）  \*量化成果效益（預計參與人數/次、場次、時數等）   1. 特色亮點 2. 實質成效(含計畫實施場次、時數) 3. 具體產出成果(成果作品、實作作品、新聞報導等) 4. 本計畫對場域的影響評估 5. 與原訂目標是否有落差與理由 | | | |
| **質性回饋** | 1. 學生學習心得(請提供參與同學之心得，對學習提升、加強能力或獲益與反省之處)   二、場域夥伴回饋與建議（請提供至少3位夥伴/服務對象之回饋） | | | |
| **反思與展望** | 1. 反思與檢討(困難與解決之道) 2. 未來展望(如何再深化學生之學習或教師專業成長) | | | |
| **經費核銷** | \*請區分學期填寫  \*學期型計畫填單一學期即可，學年型計畫請填兩學期各別經費。   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **\_\_\_\_\_\_\_學期** | | | | | | **業務費** | **單價(元)** | **數量** | **總價(元)** | **說明** | | 【範例】印刷費 |  |  |  |  | | 【範例】誤餐費 |  |  |  |  | | 【範例】保險費 |  |  |  |  | | **（表格不足請自行增列）** |  |  |  |  | | **學期小計** |  | | | | | **\_\_\_\_\_\_\_學期(申請學期型者下表免填)** | | | | | | **業務費** | **單價(元)** | **數量** | **總價(元)** | **說明** | | 【範例】印刷費 |  |  |  |  | | 【範例】誤餐費 |  |  |  |  | | 【範例】保險費 |  |  |  |  | | **（表格不足請自行增列）** |  |  |  |  | | **學期小計** |  | | | | | **學年總計** |  | | | | | | | |
| **相關照片與說明(請檢附至少6張活動紀錄照片及提供圖片說明)** | | | | |
| (照片放置處)  表格不足請自行延伸 | | | (照片放置處)  表格不足請自行延伸 | |
| 說明：(含清楚的人、事、地、物) | | | 說明： | |
| (照片放置處)  表格不足請自行延伸 | | | (照片放置處)  表格不足請自行延伸 | |
| 說明： | | | 說明： | |
| (照片放置處)  表格不足請自行延伸 | | | (照片放置處)  表格不足請自行延伸 | |
| 說明： | | | 說明： | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **重要活動及特色文稿/成果報告**  (單場次活動使用) | | | | |
| 活動名稱： | | | | |
| 活動時間： 年 月 日 | | | 活動地點： | |
| 參與人數   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 人員 | 本校教師 | 本校學生 | 受服務對象 | 其他人員 | | 說明 | (例:\*\*系OOO教授及協同教授) | (例:\*\*系同學)  (例:\*\*課程同學) | (例:\*\*社區民眾)  (例:\*\*國小同學) | (例:\*\*里里長)  (例:\*\*國小老師) | | 人數 | (例:3人) | (例:16人) | (例:50人) | (例:3人) | | | | | |
| 符應SDGs目標  (可複選) | □SDG1消除貧窮  □SDG2消除飢餓  □SDG3良好健康和福祉  □SDG4 優質教育  □SDG5 性別平等  □SDG6 潔淨水與衛生  □SDG7 可負擔的潔淨能源  □SDG8 尊嚴就業與經濟發展  □SDG9 產業創新與基礎設施 | | | □SDG10減少不平等  □SDG11永續城市與社區  □SDG12負責任的消費與生產  □SDG13氣候行動  □SDG14水下生命  □SDG15陸域生命  □SDG16和平正義與有力的制度  □SDG17夥伴關係 |
| 活動內容 | ※請說明本場活動目標、活動準備及流程規劃，至少300字  一、活動目標：  二、活動準備：(如行前規劃、會議籌備等)  三、活動流程： | | | |
| 活動成果 | ※請說明對參與教師或學生及參與對象的實質助益成效，至少300字  一、目標達成情形  二、創新與特色之處  三、學生習得成長  四、教師成長之處  五、其他(在地化、國際化、產學合作、學生跨域力、就業力與大學社會責任等..) | | | |
| 活動檢討建議 | ※請說明目標檢核方式及活動檢討情形與建議，至少300字 | | | |
| **相關照片與說明(請檢附至少6張活動紀錄照片及提供圖片說明)** | | | | |
| (照片放置處)  表格不足請自行延伸 | | (照片放置處)  表格不足請自行延伸 | | |
| 說明：(含清楚的人、事、地、物) | | 說明： | | |
| (照片放置處)  表格不足請自行延伸 | | (照片放置處)  表格不足請自行延伸 | | |
| 說明： | | 說明： | | |
| (照片放置處)  表格不足請自行延伸 | | (照片放置處)  表格不足請自行延伸 | | |
| 說明： | | 說明： | | |
| **執行成果相關附件(請勾選可提供之附件，並隨後檢附)** | | | | |
| □活動議程 □活動海報 □活動簽到單 □活動問卷結果分析(必要)  □學生學習心得 □質性回饋建議 □其他\_\_\_\_ | | | | |

**填表說明：**

1. 可自行設計格式，內容請務必與計畫相關之成果。
2. 如所填報之資料為**活動**，請提供**活動名稱**、**舉辦之時間、地點、目的、內容、成果…等，參考上方格式**。
3. 活動成果提供至少6張**活動照片**作為代表，**照片請以學生學習或教師教學為焦點(儘量不要是誰致詞…)**,至少30字說明。
4. 成果表單請回傳電子檔至深耕辦公室進行檢核，並於辦理後2周內上傳至本校高教深耕計畫網站(perma.nutn.edu.tw)。 資料填報需考量個資法、肖像權、智財權，避免公告後造成相關法律糾紛